

Государственная автономная нетиповая общеобразовательная
организация Республики Тыва
«Государственный лицей Республики Тыва»

Принято на педагогическом совете
Протокол №1 от «28» августа 2025г.



«Утверждено»

Директор АНООРТ «ГЛРТ»

Алдын-оол В.М.

Приказ № 125-ОД

«02» сентября 2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**Государственной автономной
нетиповой общеобразовательной
организации Республики Тыва
«Государственный лицей Республики Тыва»**

КЫЗЫЛ 2025г.

Настоящее Положение о Педагогическом совете Государственной автономной нетиповой общеобразовательной организации Республики Тыва «Государственный лицей Республики Тыва» (далее - ГАНООРТ «ГЛРТ», лицей) в соответствии с Уставом ГАНООРТ «ГЛРТ» регламентирует деятельность Педагогического совета в решении задач развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения педагогического мастерства работников лицея.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 14 июля 2022 года, ФГОС начального, основного, среднего общего образования, утвержденных соответственно Приказами Министерства Просвещения Российской Федерации № 286 и № 287 от 31 мая 2021 года, Уставом ГАНООРТ «ГЛРТ», и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение о Педагогическом совете регламентирует деятельность и права педагогических работников, входящих в Педсовет, определяет задачи, организацию и содержание работы Совета школы, а также регламентирует непосредственную деятельность и делопроизводство Педагогического совета лицея.

1.3. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательной деятельности, изучения и распространения педагогического опыта действует Педагогический совет.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- объединение усилий организации, осуществляющей образовательную деятельность, на повышение уровня образовательной работы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Педагогический совет обсуждает и утверждает план работы ГАНООРТ «ГЛРТ», отдельные локальные акты, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с лицеем, по вопросам образования и воспитания, в том числе о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима ГАНООРТ «ГЛРТ», об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности организации.

2.3. Педагогический совет определяет:

- порядок проведения промежуточной аттестации для обучающихся не выпускных классов;
- порядок проведения итоговой аттестации 5-8 и 10 классов;
- перевод в следующий класс обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;

- условный перевод обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, в следующий класс;
- обеспечение и контроль за своевременной ликвидацией академической задолженности;
- оставление на повторный год обучения;
- выдачу аттестатов об основном общем образовании и аттестатов о среднем общем образовании;
- награждение обучающихся грамотами, похвальными листами и медалями за успехи в обучении;
- исключение обучающихся из лицея за грубые нарушения, когда меры педагогического воздействия исчерпаны, в порядке с Законом РФ «Об образовании в РФ».

3. Состав и организация работы Педагогического совета

3.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ГАНООРТ «ГЛРТ» (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический совет также входят следующие работники лицея: директор, все заместители. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с лицеем, не являются членами Педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

3.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

3.3. Директор ГАНООРТ «ГЛРТ» является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

3.4. Секретарем для ведения протокола заседаний Педагогического совета является заместитель директора по УВР.

3.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы ГАНООРТ «ГЛРТ» на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

3.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

3.7. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы ГАНООРТ «ГЛРТ».

3.8. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета ГАНООРТ «ГЛРТ» могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с лицеем по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данную организацию и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.9. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.10. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор ГАНООРТ «ГЛРТ» и ответственные лица, указанные в решении. Информация о выполнении решений доводится до членов Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.11. Отдельные вопросы (результаты текущего контроля успеваемости, вопросы промежуточной аттестации и перевода обучающихся в следующий класс, принятия мер при нарушении отдельными обучающимися правил поведения, деятельность структурного подразделения дополнительного образования детей - центра дополнительного образования и т. п.) могут рассматриваться на Педагогических советах в составе: председатель педагогического совета лица, заместители директора по учебно-воспитательной работе, педагогические работники, непосредственно связанные с обсуждаемыми вопросами. Директор ГАНООРТ «ГЛРТ», в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя ГАНООРТ «ГЛРТ», который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. Деятельность Педагогического совета

4.1. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

4.2. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

4.3. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации, о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к экзаменам, о проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации в щадящей форме по медицинским показателям, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами.

4.4. Создание конфликтной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.

4.5. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности.

4.6. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.

4.7. Принятие решений о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ГАНООРТ «ГЛРТ», которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения родителей обучающегося.

4.8. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности.

4.9. Контроль за работой столовой и медицинского кабинета в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников ГАНООРТ «ГЛРТ».

4.10. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

4.11. Рассмотрение вопросов о награждении педагогических работников почетными грамотами, отраслевыми наградами.

5. Взаимодействие Педагогического совета.

5.1. Педагогический совет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений Совета лица.

5.2. Педагогический совет совместно с администрацией готовит рекомендации Родительским комитетам классов ГАНООРТ «ГЛРТ», для принятия управленческих решений.

5.3. Администрация обеспечивает выполнение решений Педагогического совета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

6. Права и ответственность Педагогического совета.

6.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета ГАНООРТ «ГЛРТ», могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ГАНООРТ «ГЛРТ» по вопросам образования, родители обучающихся.

6.2. Педагогический совет ответственен за:

выполнение плана работы;

соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;

принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

7. Делопроизводство и оформление решений Педагогического совета.

7.1. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами.

7.2. В книге протоколов фиксируется: дата проведения заседания; количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета; Ф.И.О, должность приглашенных участников Педагогического совета; повестка дня; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц; решения Педагогического совета.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Книга протоколов Педагогического совета ГАНООРТ «ГЛРТ» входит в ее номенклатуру дел, хранится в организации постоянно и передается по акту.

7.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью ГАНООРТ «ГЛРТ».

7.6. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, визируется подписью заместителя директора ГАНООРТ «ГЛРТ» и печатью лица.

7.7. Книга протоколов Педагогического совета хранится в ГАНООРТ «ГЛРТ» в течение 5 лет и передается по акту (при смене директора или передаче в архив).

7.8. Доклады, тексты выступлений членов Педагогического совета хранятся в отдельной папке также в течение 5 лет.

7.9. Перевод обучающихся в следующий класс, их выпуск оформляется списочным составом.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете является локальным нормативным актом ГАНООРТ «ГЛРТ», утверждается (вводится в действие) приказом директора лицея.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о Педагогическом совете ГАНООРТ «ГЛРТ» принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕТИПОВАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**
"ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛИЦЕЙ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА", Алдын-оол Вера
Мартоловна, Директор

24.09.25 12:36 (MSK)

Сертификат 4C2804FC0E0C1DDA0A3510E22D6E5D65