

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**  
**Государственная автономная негетиповая общеобразовательная организация**  
**Республики Тыва**  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛИЦЕЙ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА»**

---

**ПРИКАЗ**

30.08.2023 г.

№ 115-ОД

О создании школьного туристического клуба

В целях активизации туристической работы лицея, создания условий для приобщения учеников к краеведению и сплочения коллектива в 2023-2024 учебном году,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать на базе ГАНООРТ «Государственный лицей Республики Тыва» школьный туристический клуб «Путешественник».
2. Утвердить положение о школьном туристическом клубе «Путешественник».
3. Назначить Кагай-оола М.А., учителя информатики, руководителем школьного туристического клуба «Путешественник»
4. Руководителю школьного туристического клуба «Путешественник» подготовить необходимую документацию.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



В.М. Алдын-оол

ознакомлен:

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о школьном туристическом клубе ГАНООРТ «Государственного лицея Республики Тыва»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Туристский клуб «Путешественник» (далее – туристский клуб, клуб) – это часть общего образовательного пространства.

1.2. Туристский клуб «Путешественник» - добровольное объединение обучающихся, педагогов, способствующее развитию туризма и физической культуры в лицее.

1.3. Настоящее Положение определяет общий порядок деятельности Клуба.

1.4. Клуб в своей деятельности руководствуется действующими нормативно правовыми актами Российской Федерации и Республики Тыва, Уставом лицея, Правилами внутреннего распорядка лицея, настоящим Положением и иными локальными актам.

1.5. Деятельность Клуба основывается на принципах законности, гласности, самоуправления, добровольности, равноправия и выборности.

1.6. Клуб работает во внеурочное время и организует мероприятия с учетом принципа непрерывности основного общеобразовательного процесса.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Клуба осуществляется за счет средств лицея.

### 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБА

2.1. Целью деятельности Клуба является:

- развитие оздоровительной деятельности в лицее через детско-юношеский туризм;
- пропаганды и внедрения здорового образа жизни в условиях природной среды обитания человека, повышения туристского мастерства обучающихся, работников;
- развития нравственных, интеллектуальных и физических способностей личности;
- вовлечения обучающихся и педагогов в регулярные занятия активными формами туризма;
- реализации дополнительных образовательных программ.

2.2. Деятельность Клуба в соответствии с его назначением направлена на осуществление следующих задач:

- организовать детско-юношеский туризм в лицее;
- дать знания, умения и навыки по основам туристско-краеведческой деятельности, экологии и краеведения;
- привлечение лицейцев к участию в соревнованиях по детско-юношескому туризму в дисциплине, к сдаче ГТО;
- поисково-исследовательская работа в туристско-краеведческих походах;
- разработка туристских маршрутов;
- сформировать представления о правилах поведения на природе, во время походов, прогулок, экскурсий;
- участие школьников в научно-практических конференциях, семинарах туристско-краеведческого профиля;
- привить интерес к занятиям туризмом и краеведением как активной, познавательной, оздоровительной и досуговой деятельности;
- способствовать развитию коллектива в группе, созданию обстановки доброжелательности, психологического комфорта, удовлетворению потребности в общении;
- подготовка кадров для спортивно-оздоровительного туризма и участие в соревнованиях и иных мероприятиях по профилю деятельности туристского клуба;

- создание условий для общения между туристскими клубами;
- организация мероприятий, обеспечивающих формирование экологической культуры и совершенствование туристских навыков обучающихся.

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА КЛУБА**

3.1. Общее руководство клубом осуществляет непосредственно руководитель клуба, назначаемый директором на основании приказа.

3.2. Руководителем Клуба может быть педагогический работник, либо иное лицо, имеющее специальное образование или (и) опыт соответствующей работы.

3.3. Заместитель руководителя Клуба назначается руководителем Клуба.

3.4. Координация деятельности Клуба осуществляется лицом.

3.5. Коллегиальным органом управления клубом является Общее собрание членов клуба.

3.6. В Общее собрание входят все члены клуба. Общее собрание клуба собирается не реже 1 раза в год и считается легитимным, если на нём присутствовало 2/3 состава клуба. Общее собрание может быть собрано по требованию руководителя клуба. Общее собрание клуба решает самые значимые вопросы деятельности клуба, такие как избрание Совета клуба, внесение предложений директору по изменению настоящего положения, определяет основные направления деятельности.

3.7. Совет клуба.

3.7.1. Совет клуба избирается 1 раз в год на общем собрании клуба путём открытого голосования решением простого большинства членов Общего собрания клуба.

3.7.2. В состав Совета клуба входит руководитель клуба, заместитель руководителя клуба, члены клуба (всего не менее 5 и не более 9 человек).

3.7.3. В Совет может войти любой обучающийся лица, входящий в клуб и достигший 14-летнего возраста.

3.7.4. В Совет клуба входят члены клуба, избранные на общем собрании клуба.

3.7.5. На заседание Совета клуба может прийти любой обучающийся или работник лица, даже не входящий в клуб (без права голоса).

3.7.6. Споры между руководителями походов, экспедиций и Советом клуба при неразрешимости конфликта передаются в Совет лица.

3.7.7. Функции Совета клуба:

- Разрабатывает требования по подготовке и проведению походов и экскурсий.
- Помогает группам, входящим в походы и экспедиции, в подготовке к походам и экспедициям, в оформлении соответствующей документации, в составлении финансового отчета.
- Разбирает конфликтные ситуации в клубе;
- Разрабатывает программу работы клуба;
- Принимает в клуб новых членов;
- Разрабатывает финансовую смету клуба;
- Оказывает методическую помощь руководителям походов и экспедиций;
- Способствует привлечению новых членов клуба, в том числе родителей (законных представителей);
- Принимает заявки от групп и коллективов школы на проведение походов, слетов, экспедиций, на приобретение специального оборудования, ведет учет и хранение соответствующей документации;
- Ведет строгий учет туристского оборудования и инвентаря, следит за его сохранностью и исправностью.

### **4. Деятельность Клуба**

4.1. Клуб организует туристскую работу в лицее. Для этого разрабатываются:

- учебно-тренировочные маршруты;
- походы выходного дня;
- экспедиции;
- экскурсии;
- программы дополнительного образования и внеурочной деятельности.

4.2. Клуб проводит:

- общешкольные туристские мероприятия;
- слеты;
- походы;
- спортивно-туристские игры;
- экскурсии.

4.3. Обязательно участвует:

- в проведении мероприятий, направленных на здоровьесбережение в школе;
- в реализации спортивно-оздоровительных программ в школе;
- в районных и городских соревнованиях по туризму и краеведению;
- в реализации образовательной программ туристско-краеведческой направленности;
- в соревнованиях по спортивному туризму.

4.4. Проверяет готовность групп к походам, слетам, экспедициям. Обеспечивает группы недостающим исправным специальным групповым снаряжением (под личную ответственность руководителя группы).

4.5. Принимает после походов и экспедиций выданное группам снаряжение в исправном состоянии или соответствующую материальную компенсацию за утерянное или неисправное снаряжение.

4.6. На базе клуба для помощи начинающим группам, классам и другим школьным объединениям в проведении походов, слетов, экспедиций могут быть организованы школы - младших инструкторов; - инструкторов по видам туризма.

## **5. ЧЛЕНСТВО В КЛУБЕ**

5.1. Членами Клуба могут быть обучающиеся и учителя, разделяющие цель, задачи Клуба, соблюдающие его Положение и принимающие активное участие в деятельности Клуба.

5.2. Членство в Клубе осуществляется на добровольной основе.

5.3. Члены Клуба должны добросовестно заниматься решением поставленных перед Клубом задач.

## **6. ПРАВА ЧЛЕНОВ КЛУБА**

6.1. В своей деятельности члены Клуба имеют право:

6.1.1. Получать консультативную, организационную и социальноправовую поддержку со стороны лицея.

6.1.2. Знакомиться с проектами решений администрации лицея по вопросам, касающимся деятельности Клуба.

6.1.3. Вносить в адрес руководства Клуба и лицея:

- предложения по вопросам развития самоуправления в лицее, совершенствования воспитательного и образовательного процессов, организации отдыха и досуга обучающихся;
- предложения по созданию условий, необходимых для достижения цели и решения задач Клуба, улучшению условий его деятельности, в том числе совершенствованию материально-технической базы, приобретению необходимого инвентаря, расходных материалов;
- предложения по поощрению лицеистов и работников лицея, активно принимающих участие в деятельности Клуба, благодарственными письмами, грамотами, специальными знаками.

6.1.4. Распространять информацию о своей деятельности, пропагандировать свои взгляды, цель и задачи (по согласованию с администрацией лицея).

6.1.5. Организовывать и проводить конференции, форумы, круглые столы, конкурсы и иные мероприятия, соответствующие целям и задачам Клуба (по согласованию с администрацией лицея).

6.1.6. Участвовать в конференциях, форумах, круглых столах, конкурсах и иных мероприятиях республиканского, регионального, российского и международного уровней (по согласованию с администрацией лицея).

6.1.7. Устанавливать и поддерживать связи с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями (по согласованию с администрацией лицея).

## **7. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КЛУБА**

7.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Клуба, а также представление его интересов в школе.

7.2. Руководитель Клуба обязан:

- нести ответственность за деятельность Клуба;
- руководить и организовывать деятельность Клуба согласно его цели и задачам;
- руководить формированием годовых планов работы, нести персональную ответственность за их реализацию;
- в установленный срок предоставлять план работы, смету расходов и отчетные документы деятельности Клуба директору лицея;
- своевременно предоставлять и обновлять списки членов Клуба;
- утверждать график и регламент работы Клуба;
- принять решение о возможности или запрете для группы проведения похода или экспедиции при условии выполнения группой всех требований по организации и подготовке.

7.3. Члены Клуба обязаны:

- участвовать в мероприятиях, проводимых, согласно утвержденным планам по направлениям деятельности;
- достойно представлять свой клуб на мероприятиях муниципального, регионального, российского и международного уровней.

## **8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ**

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта Положения в новой редакции администрации лицея.

## **9. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПЕРЕИМЕНОВАНИЯ**

9.1. Клуб создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется по инициативе членов клуба с обязательным принятием решения о таком создании, реорганизации, переименовании или ликвидации директором лицея.