

Министерство образования Республики Тыва
ГАНООРТ «Государственный лицей Республики Тыва»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

Решением педагогического совета ГАНООРТ
ГЛРТ

Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор



Алдын-оол В.М.
115-ОД от «30» августа
2023 г.

Положение

о Родительском комитете (законных представителей) обучающихся
ГАНООРТ «Государственный лицей Республики Тыва»

КЫЗЫЛ, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Родительского комитета (законных представителей) учащихся Лицея, порядок принятия решения и их исполнения.

1.2. Родительский комитет (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Лицея (далее – Родительский комитет) создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении Лицеём, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.

1.3. В своей деятельности Родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом лицея, иными локальными нормативными актами лицея и настоящим Положением.

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения лицеем и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2. Структура Родительского комитета, порядок его формирования

2.1. Родительский комитет состоит из равного числа избираемых представителей родительской общественности классовых коллективов. В состав Родительского комитета входит директор Лицея с правом совещательного голоса.

2.2. Представители в Родительский комитет избираются ежегодно из родительских комитетов классов или на основании личного заявления в начале учебного года, путём открытого голосования простым большинством голосов.

2.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Родительского комитета может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Родительского комитета автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) учащихся этого класса.

2.4. Персональный состав Родительского комитета утверждается приказом лицея.

2.5. По решению Родительского комитета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Родительского комитета.

3. Компетенция Родительский комитет

К компетенции Родительского комитета относятся:

- согласование локальных нормативных актов Лицея, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних учащихся;
- содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- информирование родителей (законных представителей) учащихся о решениях Родительского комитета;
- содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- осуществление контроля за организацией питания в лицее;

- оказание помощи лицу в организации проведении общих родительских собраний;
- участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) учащихся по вопросу введения требований к одежде учащихся Лицея;
- согласование выбора меры дисциплинарного взыскания учащихся;
- ходатайство о снятии меры дисциплинарного взыскания с учащихся;
- выборы представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий Лицея.

4.Права и обязанности членов Родительского комитета.

4.1.Родительский комитет имеет право:

- а) вносить на рассмотрение предложения органам управления Лицея, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- б) организовывать временные комиссии под руководством Родительского комитета для исполнения возложенных на них функций.

4.2.Член Родительского комитета имеет право:

- а) инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности Лицея, если его предложение поддержит не менее 50 % присутствующих членов Родительского комитета;
- б) предлагать органам управления Лицея изменения в план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении учащихся;
- в) вносить предложения о поощрении родителей (законных представителей) учащихся за активную работу, оказание помощи в проведении общелицейских мероприятий.

4.3.Родительский комитет обязан:

- а) выполнять план работы и решения Родительского комитета;
- б) отвечать за принимаемые решения;
- в) устанавливать взаимопонимание между органами управления лицеем и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- г) принимать решения в соответствии с законодательством.

5.Организация деятельности Родительского комитета

5.1.Члены Родительского комитета и иные приглашённые граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать решению вопросов, работают на общественных началах.

5.2.Первое заседание Родительского комитета созывается директором Лицея не позднее, чем через месяц после его формирования.

5.3.Из числа членов Родительского комитета на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.

5.4.Председатель Родительского комитета направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений. Директор Лицея входит в состав Родительского комитета на правах сопредседателя.

5.5.Председатель Родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием Родительского комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления Лицея по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета и.

5.6.Секретарь Родительского комитета ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.

5.7.Заседания Родительского комитета созываются по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.8.Решения Родительского комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Родительского комитета.

5.9.Приглашённые участвуют в работе Родительского комитета с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

5.10.Решения Родительского комитета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

5.11.Родительский комитет отчитывается перед родителями (законных представителей) несовершеннолетних учащихся через своих представителей на классных собраниях не реже двух раз в год.

6.Делопроизводство Родительского комитета

6.1.Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Родительского комитета, а также информирование членов Родительского комитета о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета родителей.

6.2.Делопроизводство Родительского комитета ведётся в соответствии с законодательством.

6.3.План заседаний Родительского комитета на год размещается на сайте Лицея».

6.4.Протоколы Родительского комитета имеют печатный вид, хранятся в папке - накопителе, а по окончании учебного года переплетаются и хранятся согласно номенклатуре дел Лицея. Протоколы подписываются председателем и секретарём Родительского комитета.